

**TABELA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

Centrum Kształcenia Podyplomowego: nazwa studiów podyplomowych		<b>Trzysemestralne studia podyplomowe "Master of Business Administration w ochronie zdrowia"</b>
Poziom kształcenia		<b>7</b>
Profil kształcenia		<b>Studia podyplomowe</b>
	<b>Symbol efektów uczenia się</b>	<b>Efekty uczenia się - opis</b>
WIEDZA	W01	Nabywa ogólną wiedzę związaną z funkcjonowaniem systemu ochrony zdrowia w Polsce i na świecie
	W02	Nabywa podstawową wiedzę prawniczą w dziedzinach prawa: medycznego, pracy, karnego cywilnego, administracyjnego
	W03	Poznaje orzecznictwo sądowe, stanowiska organów państwowych i wypowiedzi doktryny.
	W04	Prezentuje podstawową wiedzę w zakresie rachunkowości finansowej, rachunku kosztów i rachunkowość zarządczej, zarządzania projektami, audytu i kontroli wewnętrznej
	W05	Rozumie znaczenie i zasady prowadzenia badań klinicznych, prowadzenia działalności leczniczej i prowadzenia dokumentacji medycznej
	W06	Umie przedstawić definicję i cele systemu w ochronie zdrowia
	W07	Opisuje specyfikę związaną z zarządzaniem dużymi grupami pracowników
	W08	Zna mechanizmy wprowadzania zmian w zarządzaniu i organizacji
	W09	Rozumie politykę lekową państwa, zasady rozliczeń JGP oraz proces analiz HTA
	W10	Nabywa wiedzę w zakresie pojęć, funkcji, zasad zarządzania kapitałem ludzkim w podmiotach leczniczych, statystyki, big data oraz marketingu w organizacjach ochrony zdrowia

UMIEJĘTNOŚCI	U01	Nabywa umiejętności rozumienia złożoności i specyfiki rozwiązań prawno-organizacyjnych dotyczących funkcjonowania systemu ochrony zdrowia
	U02	Nabywa umiejętności identyfikowania i rozstrzygania głównych problemów zachodzących w dziedzinach związanych z zarządzaniem; podejmowania decyzji zgodnych z obowiązującym prawem medycznym, administracyjnym, cywilnym i karnym, w konkretnych sytuacjach faktycznych; przygotowywania dokumentów i uczestniczenia w postępowaniach przetargowych, przy wykorzystaniu orzecznictwa sądowego, stanowisk organów państwowych i wypowiedzi doktryny.
	U03	Nabywa umiejętności rozumienia złożoności i specyfiki rozwiązań organizacyjnych, finansowych i księgowych systemu ochrony zdrowia
	U04	Posługuje się podstawowym nazewnictwem medycznym, rozpoznaje zagrożenia i szanse
	U05	Nabywa kompetencji miękkich w zarządzaniu. Rozpoznaje kompetencje twarde
	U06	Potrafi omówić cele w zarządzaniu. Potrafi określić i uzasadnić konieczność zmian
	U07	Potrafi pozyskiwać dane potrzebne do oceny możliwości finansowych oraz dokonać analizy sytuacji podmiotów leczniczych
	U08	Potrafi rozwiązywać sytuacje trudne w grupie oraz w kontakcie z potencjalnym Płatnikiem, zna i stosuje odpowiednie strategie radzenia sobie z obciążeniami emocjonalnymi.
	U09	Potrafi określić cel i konieczność wprowadzenia nowych technologii i systemów informacyjnych w ochronie zdrowia. Umiejętnie wprowadza i wykorzystuje platformę e-zdrowia.
	U10	Jest zdolny do udzielenia informacji w zakresie interpretacji przepisów prawa z różnych dziedzin. Przewiduje zagrożenia wynikające z interpretacji i opinii prawnych.
KOMPETENCJE	K01	Nabywa kompetencje dotyczące nawiązywania kontaktów, efektywnego komunikowania się i podejmowania współpracy z podmiotami tworzącymi, NFZ, AOTMiT, MZ
	K02	Korzysta ze zdobytej wiedzy z prawa medycznego. Stosuje zdobytą wiedzę w procesie samorozwoju i samodoskonalenia.
	K03	Korzysta ze zdobytej wiedzy w zakresie prawa: pracy, administracyjnego, cywilnego, karnego i prawa zamówień publicznych. Dzieli się tą wiedzą ze współpracownikami.
	K04	Stosuje zdobytą wiedzę w procesie samorozwoju i samodoskonalenia.

	K05	Stosuje zdobytą wiedzę w procesie zarządzania personelem
	K06	Stosuje zdobytą wiedzę w procesie zmian w organizacji. Stosuje informację zarządczą w celu poprawy efektywności zarządzania
	K07	Stosuje zdobytą wiedzę w procesie zarządzania podmiotem leczniczym
	K08	Stosuje zdobytą wiedzę do wspierania rozwoju i funkcjonowania nowoczesnych technologii, e-zdrowia,
	K09	Ma poczucie odpowiedzialności za podejmowane decyzje w sprawie zarządzania; zna zasady etyki postępowania i potrafi wykorzystać je w planowaniu oraz realizacji procesu zmian w organizacji.
	K10	Podczas tworzenia indywidualnego planu restrukturyzacji podmiotu leczniczego, a następnie ewaluacji procesu uwzględnia potrzeby, możliwości i oceny personelu, buduje relacje z osobami i instytucjami, które są istotne dla realizacji zmian
	K11	Ma kompetencje komunikacyjne (przede wszystkim społeczne) potrzebne do prowadzenia negocjacji z Płatnikami (NFZ, MZ) oraz zatrudnionym personelem

**UWAGA:**

określić 5-6 efektów uczenia się, gdzie:

W, U lub K odpowiednio wiedza, umiejętności, kompetencje;

Cyfry od 01 – dalej rosnąco numer efektu w obrębie danej kategorii