

**Warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji
cudzoziemców na studia stacjonarne prowadzone w języku angielskim
w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie na podstawie umów
z podmiotami zagranicznymi na rok akademicki 2024/2025**

§ 1

Niniejsza uchwała określa zasady i tryb postępowania rekrutacyjnego na 1 (pierwszy) rok jednolitych studiów magisterskich na kierunek lekarski i lekarsko-dentystyczny dla cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim na podstawie umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi, o których mowa w art. 323 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2023, poz. 742).

§ 2

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) **„ustawie”** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 2) **„Uczelni lub Uniwersytecie”** - należy przez to rozumieć Uniwersytet Medyczny w Lublinie;
- 3) **„osobie kandydującej”** - należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia na określonym kierunku;
- 4) **„nowej maturze”** - należy przez to rozumieć egzamin maturalny przeprowadzany dla absolwentów: liceów ogólnokształcących, liceów profilowanych, techników, uzupełniających liceów ogólnokształcących i techników uzupełniających, zdawany od 2005 roku;
- 5) **„starej maturze”** - należy przez to rozumieć egzamin dojrzałości dla absolwentów ponadpodstawowych szkół średnich zdawany przed rokiem 2005;

- 6) **„maturze IB” (International Baccalaureate)** - należy przez to rozumieć świadectwo wydane przez organizację International Baccalaureate Organization w Genewie;
- 7) **„maturze EB” (European Baccalaureate)** - należy przez to rozumieć świadectwo wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. nr 3 poz.10);
- 8) **„maturze zagranicznej”** należy przez to rozumieć dokument uzyskany poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzający ukończenie szkoły średniej i uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, inny niż matura EB lub matura IB;
- 9) **„rozmowie kwalifikacyjnej”** – należy przez to rozumieć ustny egzamin wstępny, przeprowadzany w języku angielskim sprawdzający umiejętność sprawnego posługiwania się w komunikacji terminologią w zakresie nauk przyrodniczych i matematycznych;
- 10) **„teście kwalifikacyjnym”** - należy przez to rozumieć pisemny egzamin wstępny, przeprowadzany w języku angielskim sprawdzający znajomość terminologii w zakresie nauk przyrodniczych i matematycznych;
- 11) **„zaświadczeniu OKE”** – należy przez to rozumieć **zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego** wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną, absolwentowi, który posiada świadectwo dojrzałości uzyskane po zdaniu egzaminu dojrzałości (stara matura), i który uzyskał zaliczenie z egzaminu maturalnego, w części pisemnej i w części ustnej, z wybranego przedmiotu albo wybranych przedmiotów, z których jest przeprowadzany egzamin maturalny, zgodnie z przepisami obowiązującymi w roku, w którym przystąpił do egzaminu maturalnego;

- 12) **„transkrypcie ocen ze szkoły wyższej”** – należy przez to rozumieć potwierdzenie zaliczenia wymaganych przedmiotów wymienionych w § 11 w formie stacjonarnej, z uwzględnieniem zajęć praktycznych, trwających co najmniej jeden semestr;
- 13) **„decyzji”** - należy przez to rozumieć decyzję administracyjną o odmowie przyjęcia na studia wydawaną przez organ prowadzący postępowanie rekrutacyjne;
- 14) **„wpisie na listę studentów”** - należy przez to rozumieć przyjęcie na 1. rok studiów osób, które zostały zakwalifikowane w wyniku spełnienia warunków rekrutacji.

§ 3

1. Na studia prowadzone w języku angielskim mogą być dopuszczeni wyłącznie cudzoziemcy tj. osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, do których nie mają zastosowania zasady kształcenia na studiach obowiązujące obywateli Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Rekrutacja na studia prowadzone w języku angielskim przeprowadzana jest raz w ciągu roku akademickiego, w semestrze letnim.
3. Limity przyjęć na studia na kierunku lekarskim i lekarsko-dentystycznym prowadzone w języku angielskim określa minister właściwy do spraw zdrowia w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.
4. Uniwersytet zastrzega sobie prawo do nieuruchomienia studiów na kierunku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli liczba zrekrutowanych na niego osób kandydujących będzie mniejsza niż 5.

§ 4

1. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.
2. Studia prowadzone w języku angielskim są odpłatne.

3. Uniwersytet pobiera opłaty za studia prowadzone w języku angielskim oraz za usługi edukacyjne świadczone na tych studiach zgodnie z przepisami ustawy, w wysokości ustalonej w drodze zarządzenia przez Rektora po uprzednim zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego.
4. Po dokonaniu wpisu na listę studentów, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 5 i nie później niż w terminie podpisania ślubowania, osoba przyjęta na studia zobowiązana jest do podpisania oświadczenia o warunkach studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie oraz o warunkach odpłatności.

§ 5

1. Rekrutacja na semestr zimowy roku akademickiego 2024/2025 rozpoczyna się w dniu 17 kwietnia 2024 roku a kończy się nie później niż 31 lipca 2024 roku.
2. Szczegółowy harmonogram postępowania rekrutacyjnego zostanie podany do wiadomości przez Rektora w drodze zarządzenia do dnia 31 marca 2024 roku.

§ 6

1. Do podjęcia studiów w języku angielskim upoważnieni są cudzoziemcy, którzy w terminie złożyli oryginał, odpis lub poświadczoną przez Uczelnię albo przez notariusza kopię:
 - 1) świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. 2022 r. poz. 2230);
 - 2) świadectwa dojrzałości i dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

- 3) świadectwa dojrzałości i dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 4) świadectwa, innego dokumentu lub dyplomu, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy o systemie oświaty uprawniającego do studiowania, nostryfikowanego na terytorium RP, jeśli wymagają tego przepisy;
- 5) świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 6) świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplomu zawodowego w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- 7) świadectwa lub innego dokumentu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty nostryfikowanego na terytorium RP, jeśli wymagają tego przepisy;
- 8) świadectwa lub dyplomu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
- 9) świadectwa lub innego dokumentu uznanego za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.

2. W uzasadnionych przypadkach decyzje, o których mowa w ust. 1 pkt 4 i 7 cudzoziemiec może złożyć w terminie późniejszym pod warunkiem przedstawienia w biurze rekrutacji dowodu złożenia dokumentów do nostryfikacji w terminie 30 dni od otrzymania informacji o warunkowym wpisaniu na listę studentów.
3. Po pozytywnej weryfikacji dokumentów aplikacyjnych oraz dokonaniu opłaty rekrutacyjnej osoby kandydujące przystępują do rozmowy kwalifikacyjnej oraz testu kwalifikacyjnego, podczas których ocenie podlega wiedza osób kandydujących w zakresie znajomości terminologii nauk przyrodniczych i matematycznych w języku angielskim. Termin wyznacza organ prowadzący postępowanie rekrutacyjne.
4. Osoby kandydujące, które w terminie określonym w zarządzeniu Rektora, o którym mowa w § 5 ust. 2 przedstawiają zaświadczenie o wyniku co najmniej 320 pkt kwalifikacyjnych z egzaminu Bio Medical Admissions Test (Test BMAT), zdanego nie wcześniej niż w 2021 r., nie mają obowiązku przystępowania do rozmowy kwalifikacyjnej i testu kwalifikacyjnego z zastrzeżeniem § 12 ust. 3 pkt 2.
5. Od osób kandydujących na studia wymaga się znajomości języka angielskiego w stopniu zaawansowanym.
6. Osoby kandydujące zobowiązane są przedstawić dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego wymieniony w Załączniku B do niniejszej uchwały, chyba że ukończyły szkołę ponadpodstawową, w której zajęcia były prowadzone w tym języku, co wynika ze świadectwa, dyplomu lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkoły ponadpodstawowej za granicą nie wcześniej niż w 2021 roku.

§ 7

1. Osoby kandydujące ubiegające się o przyjęcie na studia prowadzone w języku angielskim, posiadające świadectwo ukończenia szkoły lub świadectwo maturalne lub transkrypt ocen ze szkoły wyższej wydane

poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (inne niż świadectwo IB oraz świadectwo EB) będą kwalifikowane na podstawie przeliczonych na punkty kwalifikacyjne, wyników z egzaminu maturalnego lub końcowego z przedmiotów objętych postępowaniem rekrutacyjnym oraz wyników rozmowy kwalifikacyjnej i testu kwalifikacyjnego lub wyników z egzaminu BMAT.

2. Osoby kandydujące, o których mowa w ust. 1 na kierunek studiów: lekarski lub lekarsko-dentystyczny nie będą kwalifikowane, jeżeli nie uzyskały minimum 60% punktów kwalifikacyjnych ze świadectwa, minimum 60% punktów z rozmowy kwalifikacyjnej oraz minimum 60% punktów z testu kwalifikacyjnego, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz § 6 ust. 4.
3. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zostanie wyczerpany limit miejsc, podmiot prowadzący rekrutację, o którym mowa w § 13 niniejszej uchwały może ogłosić rekrutację uzupełniającą, w której będą kwalifikowane osoby kandydujące, które uzyskały minimum 50% punktów kwalifikacyjnych ze świadectwa oraz minimum 50% punktów z rozmowy kwalifikacyjnej i minimum 50% punktów z testu kwalifikacyjnego, z zastrzeżeniem § 6 ust. 4.
4. Osoba kandydująca będąca jednocześnie osobą studiującą w Uniwersytecie nie może ubiegać się o przyjęcie na kierunek studiów, na którym studiuje w dniu rejestracji.

§ 8

1. Wykształcenie średnie oraz uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe potwierdzają w Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) świadectwa i inne dokumenty wydane przez szkołę lub instytucję edukacyjną działającą w systemie edukacji państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji

Szwajcarskiej, uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w tych państwach;

- 2) dyplomy IB (International Baccalaureate) wydane przez International Baccalaureate Organization z siedzibą w Genewie;
 - 3) dyplomy EB (European Baccalaureate) wydane przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 3, poz. 10).
2. Świadectwa i inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, uznaje się na zasadach przewidzianych w umowach międzynarodowych.
 3. Jeżeli umowy międzynarodowe nie stanowią inaczej, świadectwa i inne dokumenty wydane za granicą przez szkoły lub instytucje edukacyjne uznawane przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działają, mogą być uznane w drodze decyzji administracyjnej za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe, zasadnicze branżowe, średnie branżowe lub średnie, lub uprawnienie do kontynuacji nauki, w tym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, z uwzględnieniem zakresu uprawnień w państwie wydania świadectwa lub innego dokumentu.
 4. Jeżeli dane świadectwo lub inny dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 albo w ust. 3, uprawnia do ubiegania się o przyjęcie na studia na określonym kierunku w państwie jego wydania, świadectwo to lub dokument potwierdza w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia takie same lub podobne ze względu na program studiów albo może być uznane za dokument potwierdzający w Rzeczypospolitej Polskiej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia takie same lub podobne ze względu na program studiów.

5. Jeżeli przedłożenie oryginału albo duplikatu świadectwa lub innego dokumentu, o którym mowa w ust. 3 albo uwierzytelnienie tego świadectwa lub innego dokumentu napotyka trudne do usunięcia przeszkody dla osoby, która:
- 1) uzyskała status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą lub która posiada zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 519 z późn. zm.)
lub
 - 2) została poszkodowana w wyniku konfliktów zbrojnych, klęsk żywiołowych lub innych kryzysów humanitarnych, spowodowanych przez naturę lub człowieka
- wykształcenie uzyskane przez tę osobę za granicą lub posiadane przez tę osobę uprawnienia do kontynuacji nauki uzyskane za granicą, w tym uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe, może być potwierdzone w Rzeczypospolitej Polskiej w drodze decyzji administracyjnej przez właściwego kuratora oświaty jako wykształcenie podstawowe, gimnazjalne, zasadnicze zawodowe, zasadnicze branżowe, średnie branżowe oraz średnie lub uprawnienia do kontynuacji nauki w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 9

1. Przyjęcie na studia następuje przez rekrutację, która obejmuje:
 - 1) rejestrację elektroniczną osoby kandydującej;
 - 2) wniesienie opłaty rekrutacyjnej, o której mowa w § 10;
 - 3) postępowanie kwalifikacyjne:
 - a) weryfikację dokumentów złożonych on-line,

Załącznik do Uchwały Nr 280/2023
Senatu Uniwersytetu Medycznego w Lublinie
z dnia 28 czerwca 2023 roku

- b) przeliczanie na punkty kwalifikacyjne wyników z egzaminu maturalnego/końcowego z przedmiotów objętych postępowaniem rekrutacyjnym lub wyników egzaminu BMAT,
 - c) rozmowę kwalifikacyjną oraz test kwalifikacyjny z zastrzeżeniem § 6 ust. 4;
 - 4) złożenie wymaganych dokumentów w terminie wskazanym przez Uczelnię;
 - 5) wpisanie na listę studentów lub wydanie decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
2. Osoba kandydująca, dokonująca rejestracji on-line w systemie rekrutacji elektronicznej Uniwersytetu, wypełnia formularz zgłoszeniowy oraz załącza kopie:
- 1) właściwego dokumentu, potwierdzającego egzamin, o którym mowa w § 2 pkt 4 – 5;
 - 2) właściwego dokumentu, o którym mowa w § 2 pkt 6 – 8 oraz pkt 11-12;
 - 3) dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego, o którym mowa w § 6 ust. 6;
 - 4) dokumentu tożsamości/paszportu.
3. Nie podlegają dalszemu postępowaniu kwalifikacyjnemu osoby, które:
- 1) nie wprowadziły do systemu rekrutacji elektronicznej dokumentów wymienionych w ust. 2 w wyznaczonym terminie;
 - 2) uzyskały zero punktów z przedmiotu będącego podstawą kwalifikacji;
 - 3) nie uzyskały minimum 60% punktów kwalifikacyjnych ze świadectwa, minimum 60% punktów z rozmowy kwalifikacyjnej oraz minimum 60% punktów z testu kwalifikacyjnego z zastrzeżeniem § 7 ust. 3;
 - 4) nie przystąpiły do rozmowy kwalifikacyjnej;
 - 5) nie przystąpiły do testu kwalifikacyjnego.
4. Osoby kandydujące, o których mowa w ust. 3 tworzą listę osób niedopuszczonych do dalszego postępowania kwalifikacyjnego, tzw. „listę niesklasyfikowanych”.

§ 10

1. Wysokość opłaty za przeprowadzenie rekrutacji, wnoszonej przez osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia w roku akademickim 2024/2025, określa w drodze rozporządzenia minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.
2. Opłaty pobierane od studentów w roku akademickim 2024/2025 oraz ich wysokość, ustala Rektor w drodze zarządzenia wydanego przed rozpoczęciem rekrutacji, po uprzednim zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego.

§ 11

1. Podstawą przyjęcia na jednolite studia magisterskie na kierunek lekarski i lekarsko-dentystyczny są łączne wyniki uzyskane z:
 - 1) następujących przedmiotów:
 - a) obowiązkowo - biologii,
 - b) obowiązkowo - dwóch przedmiotów do wyboru: chemii lub fizyki lub matematyki;
 - 2) rozmowy kwalifikacyjnej;
 - 3) testu kwalifikacyjnego.
2. W przypadku posiadania wyniku z egzaminu BMAT podstawą przyjęcia są wyniki z egzaminu BMAT oraz rozmowy kwalifikacyjnej i testu kwalifikacyjnego, o ile osoba kandydująca do nich przystąpi.

§ 12

1. Osoby kandydujące posiadające nową maturę oraz maturę i zaświadczenie OKE będą kwalifikowane na podstawie wyników z egzaminu maturalnego lub końcowego oraz rozmowy kwalifikacyjnej i testu kwalifikacyjnego według następujących zasad:
 - 1) wynik egzaminu maturalnego, wyrażony w procentach zostanie przeliczony na punkty według zasady 1% = 1 punkt;

- 2) wynik rozmowy kwalifikacyjnej wyrażony w procentach zostanie przeliczony na punkty według zasady 1% = 1 punkt;
 - 3) wynik testu kwalifikacyjnego wyrażony w procentach zostanie przeliczony na punkty według zasady 1% = 1 punkt,
 - 4) maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 500 (po 100 punktów za każdy przedmiot, 100 pkt za rozmowę kwalifikacyjną oraz 100 punktów za test kwalifikacyjny).
2. Osoby kandydujące posiadające dyplom matury europejskiej (EB) lub matury międzynarodowej (IB) lub które uzyskały świadectwo ukończenia szkoły, świadectwo maturalne lub posiadają transkrypt ocen ze szkoły wyższej z krajów, o których mowa w § 7 ust. 1, będą kwalifikowane według następujących zasad:
- 1) wynik egzaminu maturalnego zostanie przeliczony według zasad określonych w Załączniku A;
 - 2) wynik rozmowy kwalifikacyjnej wyrażony w procentach zostanie przeliczony na punkty według zasady 1% = 1 punkt;
 - 3) wynik testu kwalifikacyjnego wyrażony w procentach zostanie przeliczony na punkty według zasady 1% = 1 punkt;
 - 4) maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 500 (po 100 punktów za każdy przedmiot, 100 pkt za rozmowę kwalifikacyjną oraz 100 punktów za test kwalifikacyjny).
3. Osoby kandydujące posiadające wynik egzaminu BMAT będą kwalifikowane wg następujących zasad:
- 1) wynik egzaminu BMAT zostanie przeliczony wg zasad określonych w Załączniku A, zgodnie z którym maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 500;

- 2) osoba kandydująca, która przystąpi do rozmowy kwalifikacyjnej i testu kwalifikacyjnego może uzupełnić swój łączny wynik o liczbę punktów z niej uzyskanych nie większą niż 200 do łącznej liczby 500.
4. Rozmowę kwalifikacyjną oraz test kwalifikacyjny przeprowadzają członkowie Komisji, o której mowa w § 13.
5. Szczegółowy zakres wymagań do rozmowy kwalifikacyjnej oraz testu kwalifikacyjnego ustala i ogłasza przewodniczący komisji, o której mowa w § 13 po uzgodnieniu z Dziekanem właściwego wydziału do dnia 15 grudnia 2023 roku.

§ 13

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi Rektor albo powołana zarządzeniem Rektora Komisja Rekrutacyjna.
2. Do zadań podmiotu prowadzącego postępowanie rekrutacyjne należy przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego, a w szczególności: weryfikacja dokumentów będących podstawą ubiegania się o przyjęcie na studia, przeliczanie ocen ze świadectw, przeprowadzanie rozmowy kwalifikacyjnej, przeprowadzanie testu kwalifikacyjnego, ogłaszanie wyników postępowania rekrutacyjnego na poszczególnych etapach postępowania oraz przyjmowanie dokumentów osób kandydujących zakwalifikowanych na studia.
3. Postępowanie rekrutacyjne kończy się:
 - 1) wpisem na listę studentów;
 - 2) wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
4. Decyzje, o których mowa w ust. 3 pkt 2, wydaje się osobom kandydującym z listy wstępnie zakwalifikowanych i doręcza się każdej osobie kandydującej osobiście albo na wskazany przez nią adres. Decyzje podpisuje Przewodniczący Komisji.

5. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej o odmowie przyjęcia na studia przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
6. Decyzja Rektora, wydana w następstwie rozpoznania wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy, jest ostateczna.
7. Na decyzję Rektora, o której mowa w ust. 6, przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Lublinie za pośrednictwem Rektora w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji.
8. Podstawą skargi może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.
9. Uniwersytet uwzględnia możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej dla osób kandydujących, które ubiegały się o przyjęcie na jednolite studia magisterskie w danym roku akademickim na kierunku studiów, na który jest przeprowadzana rekrutacja, których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania, o których mowa w art. 44zzz ustawy z o systemie oświaty.
10. Rekrutacja uzupełniająca w Uniwersytecie prowadzona jest jednocześnie z rekrutacją podstawową i polega na złożeniu wniosku przez osobę kandydującą na piśmie do organu prowadzącego postępowanie rekrutacyjne, wraz z dokumentem poświadczającym poprawiony wynik uzyskany na egzaminie dojrzałości z właściwej OKE, tj.: zmienione świadectwo dojrzałości albo aneks do świadectwa dojrzałości, albo zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego.
11. Osoba kandydująca, której decyzją właściwej OKE została zmieniona punktacja na korzystniejszą, ma prawo do zmiany pozycji na liście rankingowej. Zmiana zostanie uwzględniona przy ogłoszeniu kolejnej listy, o ile na danym kierunku studiów nie został wyczerpany limit miejsc.

§ 14

1. Osoby kandydujące z niepełnosprawnościami i szczególnymi potrzebami podlegają tej samej procedurze rekrutacyjnej, co pozostałe osoby ubiegające się o przyjęcie na studia w Uniwersytecie.
2. Uczelnia zapewnia osobom kandydującym ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osobom kandydującym z niepełnosprawnościami, warunki do pełnego udziału w życiu Uczelni i społeczności akademickiej, w tym warunki do pełnego udziału w procesie rekrutacji na studia.
3. Wsparcie oraz koordynacja działań na rzecz osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osób z niepełnosprawnościami, odbywa się w trybie i na zasadach określonych w Zarządzeniu Rektora nr 39/2023 z dnia 27 marca 2023 w sprawie "Regulaminu i form wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami w Uniwersytecie Medycznym w Lublinie".
4. Komisje Rekrutacyjne odpowiedzialne są za realizację wsparcia w zakresie rekrutacji. Pełnomocnik Rektora do spraw Studentów Niepełnosprawnych koordynuje działania dotyczące wsparcia.
5. Na wniosek osoby kandydującej przystępującej do rozmowy kwalifikacyjnej i testu kwalifikacyjnego, zgłoszony do biura rekrutacji przynajmniej 7 dni przed datą tego egzaminu, Uczelnia w miarę możliwości technicznych i lokalowych uwzględni prośby osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osób z niepełnosprawnościami.
6. Osoba kandydująca może ubiegać się o zaadaptowanie sposobu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej i testu kwalifikacyjnego do swoich potrzeb wynikających z niepełnosprawności i szczególnych potrzeb, przy czym zaadaptowana forma nie może prowadzić do zwolnienia z tych egzaminów – ma jedynie na celu wyrównanie szans.

7. Sposób zaadoptowania egzaminów, o których mowa w § 2 pkt 9 i 10 ustalany jest w sposób indywidualny, na podstawie szczegółowej rozmowy z osobą kandydującą oraz dostarczonej przez nią aktualnej dokumentacji potwierdzającej specyfikę niepełnosprawności i szczególnych potrzeb.
8. Osoba kandydująca ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osoba kandydująca z niepełnosprawnością, jeśli uzasadniają to jej szczególne potrzeby, ma prawo do uprawnień i usług, w tym do:
 - 1) zapewnienia dostępności formy egzaminu, w tym zapewnienia równoważności formy i obiektywności oceny,
 - 2) zapewnienia dostępności materiałów egzaminacyjnych,
 - 3) zapewnienia dostępności miejsca egzaminu takiej jak:
 - a) dostępności architektonicznej budynku, w którym odbywa się egzamin,
 - b) dostępności otoczenia miejsca, w którym odbywa się egzamin (dotyczy co najmniej: sal egzaminacyjnych, toalet, sekretariatu, szatni, dojścia do budynku, parkingu),
 - c) zapewnienia dostępności warunków egzaminu i odpowiedniej jego organizacji, takich jak:
 - odpowiednie nagłośnienie, wyciszona sala egzaminacyjna, wyposażona w pętlę indukcyjną lub inne rozwiązania wspierające słyszenie,
 - odpowiednie oświetlenie,
 - ograniczenie czynników negatywnie oddziałujących na osobę kandydującą podczas egzaminu (na przykład: natężenie hałasu, liczba osób przebywających na sali),
 - odpowiednio długi czas trwania egzaminu,
 - zapewnienia asystenta dydaktycznego,
 - zapewnienia tłumacza języka migowego lub lipspeakera.
 - 4) wnioskowania o ograniczenie lub wyeliminowanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia występujących

w trakcie kształcenia. Lista czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych dla zdrowia, które występują w trakcie studiów znajduje się na stronie www.umlub.pl.

9. Wnioski osoby kandydującej ze szczególnymi potrzebami, w tym osoby kandydującej z niepełnosprawnością, odwołujące się do stanu zdrowia – rozpatrywane są we współpracy z Pełnomocnikiem Rektora do spraw Studentów Niepełnosprawnych.
10. Dokumentacja medyczna, orzeczenia itp. trafiają do dokumentacji Pełnomocnika Rektora do spraw Studentów Niepełnosprawnych i nie znajdują się w dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.
11. Prorektor do spraw Kształcenia i Dydaktyki wspiera realizację przyznanych uprawnień i usług.
12. Informacja dla osób kandydujących ze szczególnymi potrzebami wynikającymi ze stanu zdrowia, w tym osób kandydujących z niepełnosprawnościami, dotycząca rekrutacji przedstawiona jest na stronie dla osób kandydujących.

§ 15

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w celu ustalenia listy osób przyjętych na studia w ramach przyznanego limitu.
2. Uniwersytet zastrzega sobie prawo przyjęcia mniejszej liczby osób, jeżeli przyjęcie wszystkich osób kandydujących, które uzyskały jednakową liczbę punktów kwalifikujących do przyjęcia spowodowałoby przekroczenie limitu miejsc określonego dla kierunku studiów. Ostateczną decyzję podejmuje Rektor Uniwersytetu.
3. W przypadku niewyczerpania limitu miejsc dopuszcza się możliwość przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji. Informacje związane z przebiegiem postępowania rekrutacyjnego będą umieszczane na stronie internetowej Uczelni. Osoby kandydujące zobowiązane są do

zapoznawania się na bieżąco z informacjami podawanymi przez Uczelnię,
pod rygorem negatywnych skutków dla tych osób.

§ 16

1. Podstawą przyjęcia na studia jest liczba punktów uzyskanych przez osobę kandydującą.
2. Lista osób wstępnie zakwalifikowanych do przyjęcia na 1 (pierwszy) rok studiów sporządzona zostanie spośród osób kandydujących, które uzyskały najwyższą punktację mieszczącą się w ramach przyznanego limitu dla danego kierunku.
3. Osoby kandydujące będą przyjmowane w oparciu o wspólną listę rankingową. O kolejności umieszczania na liście rankingowej decydować będzie suma punktów uzyskanych przez te osoby.

§ 17

1. Do postępowania kwalifikacyjnego mogą być dopuszczeni wyłącznie cudzoziemcy, którzy w terminie złożyli następujące dokumenty:
 - 1) kwestionariusz osobowy, wydrukowany z systemu elektronicznej rekrutacji;
 - 2) kserokopię dokumentu tożsamości potwierdzoną za zgodność z oryginałem;
 - 3) oryginał świadectwa zalegalizowany (apostille lub legalizacja konsularna), nostryfikowany o ile przepisy tego wymagają;
 - 4) zalegalizowany wykaz ocen lub oryginał transkryptu ocen ze szkoły średniej uprawniający do studiowania, nostryfikowane na terytorium RP, jeżeli świadectwo nie zawiera wykazu ocen, a wymagają tego przepisy;

- 5) dokument potwierdzający, że świadectwo uprawnia do podjęcia nauki na studiach wyższych zgodnie z prawem obowiązującym w państwie, w którym zostało wydane - jeżeli dotyczy;
- 6) uwierzytelnione tłumaczenie na język angielski lub polski świadectwa, o którym mowa w § 2 pkt 8, jeżeli zostało ono wystawione w języku innym niż polski lub angielski;
- 7) zaświadczenie lekarskie, stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na wybranym kierunku (w przypadku, gdy zaświadczenie wydane jest w języku obcym innym niż język angielski, konieczne jest tłumaczenie na język angielski lub polski);
- 8) polisę ubezpieczenia zdrowotnego, Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego, potwierdzenie posiadania powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2022, poz. 2561 z późn. zm.) lub potwierdzenie pokrycia przez ubezpieczyciela kosztów leczenia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Każdy z w/w dokumentów potwierdzających ubezpieczenie powinien obejmować okres danego roku akademickiego, w którym student odbywa kształcenie na terytorium RP;
- 9) zaświadczenie o szczepieniu przeciw WZW typu B;
- 10) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego, o którym mowa w § 6 ust. 6;
- 11) 1 fotografię w formie wydrukowanej oraz fotografia w wersji elektronicznej w rozmiarze 237 × 297 pix i rozdzielczości 300 DPI;
- 12) oryginał transkryptu ocen z college'u, dla osób kandydujących, które go ukończyły;

- 13) oryginał lub odpis notarialny dyplomu ukończenia college'u, dla osób kandydujących, które go ukończyły;
 - 14) zaświadczenie o aktualnym wyniku egzaminu MCAT zdanego nie wcześniej niż w 2021 roku dla osób kandydujących, które do niego przystąpiły (nie zwalnia z obowiązku przedstawienia dokumentów wymienionych w § 6 ust. 1);
 - 15) zaświadczenie o aktualnym wyniku egzaminu NEET zdanego nie wcześniej niż w 2021 roku dla osób kandydujących, które do niego przystąpiły (nie zwalnia z obowiązku przedstawienia dokumentów wymienionych w § 6 ust. 1).
2. Dokumenty będące podstawą postępowania kwalifikacyjnego osoba kandydująca składa w formie oryginału lub poświadczonego przez Uczelnię albo przez notariusza odpisu.
 3. Niezłożenie wymaganych dokumentów w terminie wskazanym przez organ prowadzący rekrutację skutkuje niedopuszczeniem do postępowania kwalifikacyjnego na 1 (pierwszy) rok studiów w Uniwersytecie.
 4. Osoby kandydujące składają dokumenty osobiście lub drogą pocztową do biura rekrutacji albo do siedziby podmiotu zagranicznego, z którym Uczelnia zawarła umowę o współpracy.
 5. O zachowaniu terminu do złożenia dokumentów w postępowaniu kwalifikacyjnym decyduje data wpływu dokumentów do biura rekrutacji albo do siedziby podmiotu zagranicznego, z którym Uczelnia zawarła umowę o współpracy.
 6. Dokumenty, które zostały złożone lub wpłynęły po wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpoznania.

§ 18

1. W przypadku rezygnacji ze studiów osoba kandydująca składa podpisaną rezygnację w formie pisemnej w sposób określony w § 17 ust. 4 lub przesyłając skan pisma z podpisem z adresu mailowego używanego przy rekrutacji.
2. W przypadku rezygnacji, odbiór świadectwa następuje w trybie określonym w § 17 ust. 4 lub na wniosek osoby kandydującej, przesyłką poleconą z poświadczeniem odbioru.